



Ministerstwo  
Infrastruktury

**INSTRUMENT WSPARCIA TECHNICZNEGO (IWT)**  
**Wsparcie dla polskich miast/obszarów miejskich/obszarów metropolitalnych**  
**w przygotowaniu planów zrównoważonej mobilności miejskiej**  
(REFORM/SC2022/102)

**Spotkanie organizacyjne dla beneficjentów**  
26 stycznia 2023 r.

***Założenia realizacji projektu***



**Maria Perkuszevska**  
Pełnomocnik Ministra Infrastruktury  
ds. Planów Zrównoważonej Mobilności Miejskiej



## INSTRUMENT WSPARCIA TECHNICZNEGO (ang. *Technical Support Instrument*)

**Instrument Wsparcia Technicznego (IWT)** to kontynuacja Programu Wspierania Reform Strukturalnych (PWRS) w ramach Wieloletnich Ram Finansowych UE 2021-2027, który jest finansowany ze środków UE i zarządzany centralnie przez Komisję Europejską (DG Reform – Dyрекcyję Generalną ds. Wspierania Reform Strukturalnych). **W Polsce rolę krajowego koordynatora programu pełni Ministerstwo Rozwoju i Technologii.**

Ministerstwo Infrastruktury opracowało projekt **Wsparcie dla polskich miast/obszarów miejskich/obszarów metropolitalnych w przygotowaniu planów zrównoważonej mobilności miejskiej** i po akceptacji wniosku przez KE zostało **GŁÓWNYM BENEFICJENTEM** pomocy technicznej ze środków IWT

### **CZAS TRWANIA PROJEKTU**

30 miesięcy od podpisania kontraktu, tj.  
**od 11 listopada 2022 r.**

### **CEL:**

zwiększenie kompetencji miast/obszarów miejskich/obszarów metropolitalnych w zakresie planowania i realizacji projektów inwestycyjnych w dziedzinie transportu, w tym z wykorzystaniem funduszy europejskich

### **ISTOTA WSPARCIA:**

**brak bezpośrednich przepływów finansowych** pomiędzy beneficjentami a Komisją Europejską, lecz **realizacja projektu przez wyłonionego przez Komisję Wykonawcę, który będzie świadczył usługi doradcze**

# GŁÓWNE ZAŁOŻENIA PROJEKTU

**Bezpośredni beneficjenci projektu** to 15 miast/obszarów miejskich/obszarów metropolitalnych, w tym stolice regionów (województw) oraz miasta powyżej 100 000 mieszkańców, którzy otrzymają wsparcie doradcze w procesie przygotowania SUMP świadczone przez Wykonawcę

## ZAKŁADANE REZULTATY PROJEKTU

- 1) poprawa planowania mobilności miejskiej u maksymalnie 15 polskich beneficjentów bezpośrednich poprzez pomoc w opracowaniu SUMP;
- 2) zwiększona wiedza na temat SUMP w Polsce poprzez umożliwienie udziału zainteresowanym podmiotom w organizowanych przez Wykonawcę w czasie trwania projektu 3 ogólnopolskich konferencjach oraz 10 seminariach

## ZASADY WSPÓŁPRACY Z WYKONAWCĄ

Lokalne warsztaty, seminaria oraz konferencje krajowe będą prowadzone w języku polskim lub zostanie zapewnione tłumaczenie

**Dla 3 wybranych beneficjentów  
Wykonawca przygotowuje SUMP  
bezpośrednio, gotowy do przyjęcia przez  
decydentów/władze**

SUMPy opracowane w ramach projektu powinny obejmować **miejskie obszary funkcjonalne poszczególnych beneficjentów**

Przygotowanie SUMP musi uwzględniać **Wytyczne ELTIS SUMP 2.0.**, etapy od 3 do 9 jako minimum.




Ministry of  
Infrastructure

**RECHARGE AND REFUEL:  
SUPPORT FOR POLISH CITIES/ URBAN  
AREAS/ METROPOLITAN AREAS  
IN PREPARATION OF SUSTAINABLE URBAN  
MOBILITY PLANS  
(REFORM/SC2022/102)**

**Główni wykonawcy:  
VVA  
Ramboll**



 Ref. Ares(2022)584059 - 26/07/2022



## Technical Offer

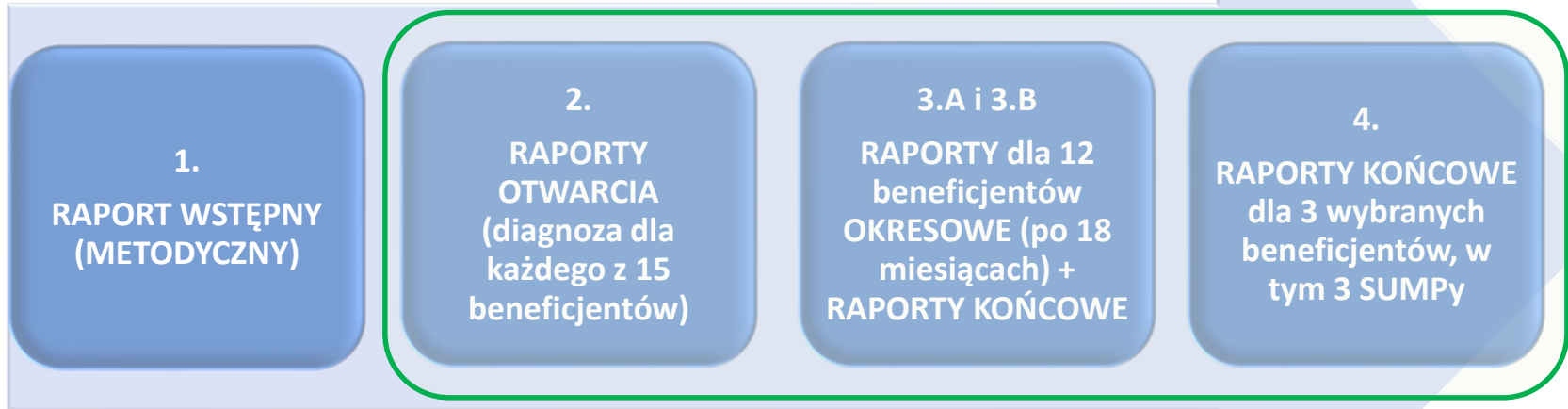
*RECHARGE AND REFUEL:  
SUPPORT FOR POLISH  
CITIES/ URBAN AREAS/  
METROPOLITAN AREAS IN  
PREPARATION OF  
SUSTAINABLE URBAN  
MOBILITY PLANS*

*REFORM/2022/OP/006 Lot 1/  
REFORM/SC2022/102*

**RAMBOLL**



## GLÓWNE DZIAŁANIA/ZADANIA WYKONAWCY (DELIVERABLES)





## GLÓWNE DZIAŁANIA/ZADANIA WYKONAWCY (DELIVERABLES)

5.

ZESTAW NARZĘDZI  
KOMUNIKACYJNYCH  
(PARTYCYPACJA  
SPOŁECZNA)

6.

IDENTYFIKACJA  
WIZUALNA  
PROJEKTU

7.

3 KRAJOWE  
KONFERENCJE SUMP

8.

10 SEMINARIÓW  
TEMATYCZNYCH



## **GŁÓWNE DZIAŁANIA/ZADANIA WYKONAWCY (DELIVERABLES)**

9.

**DOBRE PRAKTYKI  
WSPARCIA  
KRAJOWEGO**

10.

**RAPORT  
KOŃCOWY**



## Działanie 2.

# RAPORTY OTWARCIA DLA 15 BENEFICJENTÓW DIAGNOZA

Co najmniej 1  
wizyta studyjna  
na początku  
projektu

Ocena  
kompetencji w  
zakresie struktury/  
potencjału  
administracyjnego  
i eksperckiego

Weryfikacja  
posiadanych  
SUMPów lub  
innych  
dokumentów  
planistycznych z  
zakresu  
mobilności

Identyfikacja:  
decydentów  
interesariuszy  
zainteresowany  
ch podmiotów

Ocena danych  
niezbędnych do  
opracowania  
SUMP

Przedstawienie  
szczegółowego  
planu pracy i  
harmonogramu  
opracowywania  
SUMP

Propozycja **3 beneficjentów**, dla których zostanie opracowany SUMP w oparciu o kryteria: kompetencje, dostępność danych i inne aspekty przygotowania SUMP, z uwzględnieniem zróżnicowania co do wielkości obszaru funkcjonalnego, dostępnych środków transportu, specyficznych wyzwań.

Ostateczna decyzja należy do  
Ministerstwa Infrastruktury





### Działanie 3.A i 3.B

## RAPORTY OKRESOWE I KOŃCOWE Z REALIZACJI ZADAŃ PRZEZ WYKONAWCĘ

Indywidualne działania dla każdego z 12 beneficjentów

SUMP  
ZLECANY

**BEZPOŚREDNIA  
POMOC/ASYSTA** w  
przygotowaniu  
dokumentacji  
przetargowej, ocenie  
ofert, weryfikacji  
dokumentów + min. 4  
warsztaty

**POMOC/ASYSTA** w  
konsultacji dokumentów  
Co najmniej jeden  
warsztat dla każdego  
etapu przygotowania  
SUMP (min. 7)

**DORADZTWO** w  
zakresie organizacji  
procesu konsultacji  
społecznych i  
aktywizacji  
interesariuszy

Przygotowanie i  
prowadzenie szkoleń  
z zakresu SUMP

SUMP IN-  
HOUSE



## Działanie 4

### RAPORTY KOŃCOWE dla 3 wybranych beneficjentów, w tym 3 SUMPy ZADANIA/DZIAŁANIA WYKONAWCY

ZGODNIE Z  
WYTYCZNYMI ELTIS  
SUMP 2.0

Analiza sytuacji w  
zakresie mobilności

Opracowanie  
scenariuszy i ich ocen

Opracowanie wizji i  
strategii z  
interesariuszami

Ustalenie celów i  
wskaźników

Wybór pakietów środków  
w porozumieniu z  
interesariuszami

Opis działań, obowiązków i  
i zasobów finansowych

Przygotowanie oficjalnej  
dokumentacji SUMP do  
przedstawienia władzom w  
celu przyjęcia

Stworzenie planu  
zarządzania  
wdrożeniem, planu  
monitorowania,  
adaptacji i  
komunikacji

Zorganizowanie  
warsztatów dla  
przedstawicieli  
beneficjentów, aby  
zapewnić, że beneficjenci  
uczują się z procesu i stają  
się stopniowo aktywnymi  
uczestnikami całego  
procesu



## Wybór beneficjentów IWT



Lubelskie – 1 podmiot: Biała Podlaska

Warmińsko-Mazurskie – 2 podmioty: Elbań, Iława

Podkarpackie – 2 podmioty: Krosno, Czwórmieście (jedno miasto w woj. świętokrzyskim)

Wielkopolskie – 4 podmioty: Leszno, Piła, Konin, Gniezno

Małopolskie – 3 podmioty: Nowy Sącz, Nowy Targ/Zakopane, Tarnów

Opolskie – 1 podmiot: Kędzierzyńsko-Strzelecki Subregionalny Obszar Funkcjonalny

Dolnośląskie – 1 podmiot: Wałbrzych,

Śląskie – 1 podmiot: Związek Subregionu Zachodniego z siedzibą w Rybniku



## BENEFICJENCI



### List of Beneficiaries:

1. Nowy Sącz FA
2. Nowy Targ/Zakopane FA
3. Tarnów FA
4. Kędzierzyńsko-Strzelecki Subregionalny Obszar Funkcjonalny
5. Krosno FA
6. Leszno FA
7. Piła FA
8. Konin FA
9. Elbląg FA
10. Wałbrzych FA
11. Związek Subregionu Zachodniego z siedzibą w Rybniku
12. Czwórmiasto (Sandomierz, Stalowa Wola, Nisko and Tarnobrzeg)
13. Gniezno FA
14. Iława FA
15. Biała Podlaska FA



# DEKLARACJA WSPÓŁPRACY

**Deklaracja udziału w projekcie finansowanym ze środków Instrumentu Wsparcia Technicznego**  
pn. „Wspieranie dla polskich miast/obszarów miejskich/obszarów metropolitalnych w przygotowaniu planów zrównoważonej mobilności miejskiej”

Ja, niżej podpisany, posiadający uprawnienia do reprezentowania ..... (proszę wpisać nazwę miasta lub obszaru funkcjonalnego) niniejszym deklaruję gotowość:

- merytoryczną
- strategiczną
- finansową

do podjęcia prac związanych z przygotowaniem i realizacją Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej (ang. „Sustainable Urban Mobility Plan” – dalej zwany „SUMP”).

Zadeklarowana przeze mnie gotowość obejmuje w szczególności:

- przystąpienie do prac związanych z uzyskaniem wszystkich wymaganych dokumentów na potrzeby opracowania SUMP (przy udziale zatrudnionego przez miasto/obszar funkcjonalny<sup>1</sup> podmiotu zewnętrznego lub siłami własnymi),
- opracowanie SUMP (przy udziale zatrudnionego przez miasto/obszar funkcjonalny<sup>2</sup> podmiotu zewnętrznego lub siłami własnymi), zgodnie z zasadami określonymi przez Komisję Europejską w obowiązujących wytycznych<sup>3</sup>,
- zapewnienie w reprezentowanych przeze mnie jednostkach zdolności organizacyjnej do realizacji i wdrożenia SUMP, tj.: wskazanie osób/komórki odpowiedzialnej za SUMP oraz zaangażowanie pozostałych komórek organizacyjnych miasta/obszaru funkcjonalnego bezpośrednio związanych z planowaniem zrównoważonej mobilności,
- udział w warsztatach organizowanych przez Wykonawcę i dzielenie się doświadczeniami z przygotowania SUMP<sup>4</sup> z innymi uczestnikami warsztatów,
- przedstawienie SUMP do zatwierdzenia przez Radę Miasta/władze obszaru funkcjonalnego<sup>5</sup>,
- gotowość wdrożenia ustaleń z opracowanego SUMP.

.....  
Data

.....  
Podpis i pieczęć

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>3</sup> Wytyczne Komisji Europejskiej: Opracowanie i wdrożenie planu zrównoważonej mobilności miejskiej.

<http://www.elts.org/content/sump-process>

<sup>4</sup> Udział w warsztatach jest bezpłatny. Uczestnicy warsztatów pokrywają jedynie koszty przejazdu i noclegu.

<sup>5</sup> Niepotrzebne skreślić

Załącznik do deklaracji

**Kontakt do osób / komórki organizacyjnej merytorycznie odpowiedzialnej za SUMP:**

Imię i Nazwisko / Nazwa komórki organizacyjnej

\_\_\_\_\_

Adres

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

Adres e-mail: \_\_\_\_\_



**IWT SUMP  
JAKO DZIAŁANIE  
KOMPLEMENTARNE**

**KONTYNUACJA  
DOTYCHCZASOWEGO  
WSPARCIA JST**

**PROJEKT PILOTAŻOWY "Wsparcie rozwoju SUMP"  
styczeń 2019 - czerwiec 2023 r.**

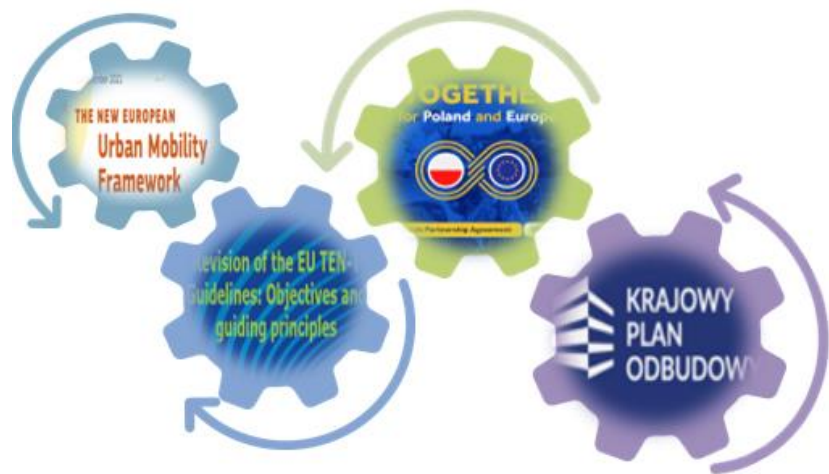
**Wsparcie miast i obszarów  
funkcjonalnych w  
przygotowaniu i aktualizacji  
SUMP**



**WOLAŃSKI**



Ministerstwo  
Infrastruktury



# Dziękuję za uwagę!

**Maria Perkuszevska**

Pełnomocnik Ministra Infrastruktury ds. SUMP

Telefon: +48 22 630 12 09

Kom. +48 797 934 241

[maria.perkuszevska@mi.gov.pl](mailto:maria.perkuszevska@mi.gov.pl)

[sump@mi.gov.pl](mailto:sump@mi.gov.pl)